

ANEXO IV – REQUISITOS MÍNIMOS DOS ATESTADOS E LISTAGEM DE PROFISSIONAIS

1. Instruções gerais

Todos os documentos deverão ser impressos em papel timbrado do emitente, sem rasuras ou entrelinhas.

Com relação aos atestados:

- a) Deverão ser emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado para a qual o licitante tenha prestado serviços. Não serão admitidos atestados emitidos por empresa do mesmo grupo da licitante.
- b) Deverão conter dados que permitam o amplo entendimento dos trabalhos realizados e que identifiquem sua compatibilidade e semelhança com o objeto licitado.
- c) Poderão ser apresentados por meio de original ou cópia autenticada.
- d) Não é necessário que o sistema integrado de gestão de recursos humanos implementado/implantado pela licitante no órgão/empresa emitente do atestado tenha a mesma divisão em módulos e nomenclaturas da SOLUÇÃO objeto deste Edital, desde que os módulos sejam descritos com dados que permitam seu amplo entendimento e sejam identificadas a compatibilidade e semelhança com o objeto licitado, de acordo com a descrição dos módulos constante no item 3 – “Visão Geral da SOLUÇÃO” do Termo de Referência.

2. Documentos referentes à Qualificação Técnica

Os atestados de capacidade técnico-operacional e capacitação técnico-profissional a serem apresentados pela licitante, para comprovação da qualificação técnica exigida na habilitação devem conter, no mínimo, as seguintes informações:

2.1. Atestado 1 - Capacidade Técnico-operacional

- a) Dados da empresa Licitante: nome, CNPJ;
- b) Dados da empresa cliente: nome, CNPJ;
- c) Descrição do módulo Folha de Pagamento implantado no cliente;
- d) Número de funcionários ativos processados pelo módulo Folha de Pagamento no processamento mensal da folha;
- e) Dados do emissor do atestado: nome, cargo, telefone e e-mail de contato;
- f) Local, data de emissão e assinatura do emissor.

2.2. Atestado 2 - Capacidade Técnico-operacional

- a) Dados da empresa Licitante: nome, CNPJ;
- b) Dados da empresa cliente: nome, CNPJ;
- c) Relação e descrição das funcionalidades implementadas nos módulos Registro de Pessoal, Apuração de Frequência e Folha de Pagamento implantados no cliente, de modo que permita o amplo entendimento das funcionalidades;
- d) Dados do emissor do atestado: nome, cargo, telefone e e-mail de contato;
- e) Local, data de emissão e assinatura do emissor.

2.3. Atestado 3 - Capacidade Técnico-operacional

- a) Dados da empresa Licitante: nome, CNPJ;
- b) Dados da empresa cliente: nome, CNPJ;
- c) Descrição dos serviços prestados com dados que permitam o amplo entendimento dos trabalhos realizados e que permitam identificar a compatibilidade e semelhança com os serviços de Implementação a serem realizados no objeto licitado;
- d) Descrição dos módulos do sistema integrado de gestão de recursos humanos implementados no cliente;
- e) Dados do emissor do atestado: nome, cargo, telefone e e-mail de contato;
- f) Local, data de emissão e assinatura do emissor.

2.4. Atestado 1 - Capacidade Técnico-profissional

- a) Dados da empresa Licitante: nome, CNPJ;
- b) Dados da empresa cliente: nome, CNPJ;
- c) Descrição do projeto de implementação de sistemas informatizados executado com dados que permitam o amplo entendimento dos trabalhos realizados e que permitam identificar a compatibilidade e semelhança com os serviços de Implementação a serem realizados no objeto licitado;
- d) Dados do profissional da Licitante: Nome do profissional; perfil profissional desempenhado durante a prestação dos serviços ou descrição dos trabalhos realizados pelo profissional que permita a identificação da sua compatibilidade e semelhança com as qualificações necessárias para o Gerente de Projetos, conforme item 15.1 - "Perfis Profissionais exigidos para a equipe técnica" do Termo de Referência;
- e) Dados do emissor do atestado: nome, cargo, telefone e e-mail de contato;
- f) Local, data de emissão e assinatura do emissor.

2.5. Atestados 2,3 e 4 - Capacidade Técnico-profissional

- a) Dados da empresa Licitante: nome, CNPJ;
- b) Dados da empresa cliente: nome, CNPJ;
- c) Descrição do módulo do sistema integrado de gestão de recursos humanos implantado no cliente;
- d) Dados do profissional da Licitante: Nome do profissional; perfil profissional desempenhado durante a prestação dos serviços ou descrição dos trabalhos realizados pelo profissional que permita a identificação da sua compatibilidade e semelhança com as qualificações necessárias para o Analista de Sistemas, conforme item 15.1 - "Perfis Profissionais exigidos para a equipe técnica" do Termo de Referência;
- e) Dados do emissor do atestado: nome, cargo, telefone e e-mail de contato;
- f) Local, data de emissão e assinatura do emissor.

3. Documentos referentes à indicação da Equipe da Licitante

Os atestados de capacitação técnico-profissional e a listagem de profissionais a serem apresentados pela Licitante para conforme exigido no item 15.5. - "Indicação de profissional para a Equipe Técnica" do Termo de Referência, devem conter no mínimo as informações listadas abaixo:

3.1. Atestados de Capacitação Técnico-profissional

- a) Dados da empresa Licitante: nome, CNPJ;
- b) Dados da empresa cliente: nome, CNPJ;
- c) Dados do profissional da Licitante: Nome do profissional; perfil profissional desempenhado durante a prestação dos serviços ou descrição dos trabalhos realizados pelo profissional que permita a identificação da sua compatibilidade e semelhança com as qualificações necessárias para o perfil profissional conforme item 15.1 - "Perfis Profissionais exigidos para a equipe técnica" do Termo de Referência;
- d) Dados do emissor do atestado: nome, cargo, telefone e e-mail de contato;
- e) Local, data de emissão e assinatura do emissor.

3.2. Listagem de Profissionais da Equipe da Licitante

- a) Para cada profissional da equipe técnica: Nome, CPF, documento de identidade, e-mail, telefone para contato; perfil(is) profissional(is) a ser(em) desempenhado(s) pelo profissional (de acordo com os perfis profissionais exigidos no item 15.1 do Termo de Referência) e identificação dos profissionais que ficarão alocados nas dependências do TJMG conforme exigido no item 15.2 do Termo de Referência.
- b) Local, data de emissão e assinatura do emissor.